



Ministero dell'Istruzione, dell'università e della Ricerca
Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici e per l'Autonomia Scolastica

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
A.S. 2022/2023**

Al Dirigente Scolastico della Scuola Secondaria di I grado Paritaria Santa Maria di Nazareth

I sottoscritti

DATI DEL PADRE/MADRE/TUTORE

Cognome _____ Nome _____
Data di nascita ____/____/____ Luogo _____ Pr. _____
Telefono _____ Cellulare _____
Professione _____ e-mail _____
Cittadinanza _____ Codice Fiscale _____

e

DATI DEL PADRE/MADRE/TUTORE

Cognome _____ Nome _____
Data di nascita ____/____/____ Luogo _____ Pr. _____
Telefono _____ Cellulare _____
Professione _____ e-mail _____
Cittadinanza _____ Codice Fiscale _____

Nella loro qualità di genitori esercenti la responsabilità genitoriale /di tutore dell'alunno

DATI ALUNNO/A

Cognome _____ Nome _____
Data di nascita ____/____/____ Luogo _____ Pr. _____
Indirizzo _____ Località _____
Cittadinanza _____ Codice Fiscale _____

consapevoli di scegliere una scuola cattolica paritaria che si avvale dell'opera professionale di insegnanti religiosi e laici

CHIEDONO

l'iscrizione dell'alunno/a alla classe _____ di codesta scuola secondaria di I grado per l'a.s. **2022-23** sulla base del piano dell'offerta formativa della scuola **per 30 ore settimanali**

- **Settimana lunga(da lunedì a sabato)**
- **Settimana corta (dal lunedì a venerdì con due rientri pomeridiani)**



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici e per l'Autonomia Scolastica*

I sottoscritti genitori/tutori, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevoli delle responsabilità, anche penali, cui si va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, sotto la propria responsabilità

DICHIARANO

- 1) Che i dati sopra forniti corrispondono al vero;
- 2) Che la propria famiglia convivente è composta, oltre all'alunno, da:

Nome e cognome	Luogo e data di nascita	Grado di parentela

- 3) di aver ricevuto, letto ed accettato il Regolamento e le norme generali per l'iscrizione e la frequenza del proprio figlio/tutelato all'Istituto Santa Maria di Nazareth, via E. Ferri 91 - 25123 Brescia, per l'anno scolastico 2022/2023 e quindi sottoscrivendo la presente si impegnano alla loro osservazione;
- 4) che l'alunno **proviene dalla scuola primaria/secondaria** _____
- 5) di essere consapevoli che l'iscrizione si considera accettata all'atto del versamento della quota di iscrizione, da versare all'atto della formalizzazione presso la segreteria amministrativa che dovrà intendersi come caparra confirmatoria, ai sensi dell'art. 1385 cc e per l'effetto che la stessa verrà trattenuta dall'Istituto nel caso di recesso ingiustificato.
- 6) di essere consapevoli che con la sottoscrizione del presente modulo, che si rilascia in duplice copia, si impegnano altresì a pagamento della retta annuale pari ad € 3.400,00 (come da tariffe riportate negli allegati A e B);
- 7) di essere a conoscenza che il servizio mensa ha un costo unitario di € 5,50 da corrispondersi a consuntivo nel mese successivo a quello di fruizione;
- 8) di essere a conoscenza che è riconosciuto il diritto di recesso entro 20 giorni dalla sottoscrizione del presente modulo e che in caso di disdetta successiva a detto termine la quota versata al momento dell'iscrizione, da intendersi come caparra, verrà trattenuta dall'Istituto Scolastico;
- 9) di essere a conoscenza che l'Istituto Scolastico si impegna a restituire la quota di iscrizione ricevuta qualora, per cause allo stesso imputabili, dovesse avvalersi del diritto di recesso;
- 10) di essere a conoscenza che la mancata frequentazione da parte dell'alunno e/o il ritiro ingiustificato dello stesso nel corso dell'anno scolastico non esime dall'obbligo al pagamento dell'intera annualità;



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici e per l'Autonomia Scolastica*

- 11) di essere consapevoli che l'Istituto, qualora si rendesse necessario per ragioni organizzative, sopravvenuti impedimenti dei singoli insegnanti ovvero ragioni didattiche, si riserva la facoltà di procedere, anche durante il corso dell'anno scolastico, alla sostituzione provvisoria o definitiva degli insegnanti garantendo in ogni caso l'inserimento nel corpo docente di un insegnante di equivalente preparazione e professionalità;
- 12) di essere consapevoli che la variazione degli insegnanti non fa sorgere in capo agli iscritti il diritto ad alcuna pretesa risarcitoria e/o indennitaria né a qualunque rimborso di sorta né legittima l'iscritto a sottrarsi agli obblighi contrattuali;
- 13) di essere a conoscenza che l'iscrizione ai servizi extracurricolari prevede il loro pagamento indipendentemente dall'effettiva presenza e/o fruizione;
- 14) di essere a conoscenza che l'Istituto Scolastico si impegna a fornire i servizi dovuti a mezzo di personale religioso e laico;
- 15) che l'alunno/a è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie;
- 16) di essere a conoscenza che la produzione del certificato vaccinale entro e non oltre l'inizio delle lezioni, come previsto dalla vigente normativa, è da considerarsi condizione necessaria e indefettibile per consentire l'accesso dell'alunno presso l'istituto scolastico e la partecipazione all'attività didattica;
- 17) di aver ricevuto il modulo di cui all'allegato A;
- 18) di aver ricevuto il modulo di cui all'allegato B;
- 19) di aver ricevuto il modulo di cui all'allegato C (privacy);
- 20) di aver ricevuto il modulo di cui all'allegato D;
- 21) di aver ricevuto il modulo di cui all'allegato E;
- 22) di aver ricevuto il modulo di cui all'allegato F.

SI IMPEGNANO

- 23) ad effettuare, con puntualità e secondo le modalità sopra indicate, il versamento dell'importo relativo alla retta annuale di € 3.400,00 secondo la seguente calendarizzazione:
 - n. 5 rate bimestrali di € 682,00 a rata da versare nel mese di settembre, novembre, gennaio, marzo e maggio;
- 24) ad effettuare, con puntualità e secondo le modalità sopra indicate, il versamento dell'importo relativo ai pasti effettivamente consumati;
- 25) a produrre il certificato vaccinale dell'alunno entro e non oltre la data di inizio delle lezioni;
- 26) a produrre la documentazione necessaria alla scuola per inquadrare l'alunno/a in un percorso di BES nel caso in cui l'alunno/a è stato/a certificato/a con disabilità secondo la legge 104/92 (art3), o ha ricevuto una diagnosi e/o certificazione DSA ai sensi della legge 170/2010 o ADHD;
- 27) a causa degli eventi già verificatisi di lockdown e conseguente erogazione del servizio scolastico in modalità non frontale, i firmatari accettano e sono consapevoli che, essendo ancora in atto l'emergenza sanitaria Covid 19, eventuali nuove chiusure dipese da provvedimenti statali non potranno essere considerate come cause impreviste tali da far sospendere le richieste di corresponsione della retta annuale. Durante tale periodo non saranno richieste le spese per i servizi aggiuntivi che non potranno essere forniti agli studenti. Pertanto, i firmatari accettano e sono consapevoli che, qualora venissero emesse disposizioni statali, ministeriali e/o regionali che escludessero o limitassero l'insegnamento in presenza e/o in caso di nuovo lockdown generale, il



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici e per l'Autonomia Scolastica*

contributo dovrà essere comunque assolto nella sua interezza e il servizio scolastico verrà erogato con modalità telematica. Vengono fatte salve le disposizioni normative successive eventualmente emesse che prevedano la riduzione o l'esclusione del versamento della retta.

Luogo e Data _____

Firma per accettazione del Padre

Firma per accettazione della Madre

Approvazione specifica

Si approvano specificamente ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341, 1342 c.c. le clausole di cui ai punti 5-6-8-9-10-11-12-15 – 27

Luogo e Data

Firma per accettazione del Padre/Tutore

Firma per accettazione della Madre/Tutore

N.B. la firma congiunta è richiesta in caso di genitori divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido.

I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.

Firma per accettazione del Padre/Tutore

Firma per accettazione della Madre/Tutore

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento UE 679/2016.